



Unione europea
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
IC N. 2 S. AGATA DE' GOTI

Agli interessati
Al DSGA
All'albo online
Al sito web
Agli atti
IC 2 S. Agata de' Goti

AVVISO UNICO DI SELEZIONE DI RISORSE PROFESSIONALI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI A: ESPERTI E FIGURA AGGIUNTIVA RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA/ DI ALTRA ISTITUZIONE SCOLASTICA O ESPERTI ESTERNI; TUTOR E REFERENTE PER LA VALUTAZIONE SOLO INTERNI ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Progetto Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) –Asse I – Istruzione- Obiettivi Specifici 10.2– Azione 10.2.2 – Nota di Adesione n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministero dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176- c.d. "Agenda SUD"

Titolo progetto: "Italiano e Inglese: due lingue, una sfida"

Codice Avviso: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-341

CUP: D71I23000530006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D.I.129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche" ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107



Unione europea
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
IC N. 2 S. AGATA DE' GOTI

VISTA la presentazione del progetto **“Italiano e Inglese: due lingue, una sfida”** inoltrata da questo Istituto in data 19/01/2024, prot. n. 352/E;

VISTA la lettera di autorizzazione del MIM AOOGABMI prot. n.16058 del 05/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa a cui è stato assegnato il codice **10.2.2A-FSEPON-CA-2024-341** per un finanziamento pari a € 68.995,50.

VISTO il proprio decreto di assunzione a Bilancio al P.A. 2024 prot.n. 1031/U del 15/02/2024.

VISTO che per la realizzazione delle attività, l'importo ammesso a finanziamento è di € 68.995,50.

VISTA la nomina RUP del Dirigente Scolastico di cui al prot. n. 1032 del 15/02/2024.

VISTA la delibera n. 4/9 del 17/01/2024 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;

VISTA la delibera n. 5/15 del 18/01/2024 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto e delle sue articolazioni;

VISTO il P.T.O.F. di questa Istituzione scolastica;

VISTO il Programma Annuale 2024;

ATTESO che l'IC 2 S. Agata de' Goti vuole procedere alla realizzazione del progetto de quo;

TENUTO CONTO del cronoprogramma fissato dal Ministero dell'Istruzione e del Merito;

RILEVATA la necessità per questa Istituzione Scolastica, nell'ambito del Progetto intitolato: **“Italiano e Inglese: due lingue, una sfida”**, CUP D71I23000530006, di individuare

- n. 10 Esperti e n. 1 Figura aggiuntiva interni/ di altre istituzioni scolastiche (collaborazioni plurime) o esterni,
- n. 10 docenti TUTOR e n. 1 Referente per la valutazione interni all'istituzione scolastica, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico;

PRESO ATTO della necessità di individuare le seguenti professionalità per la realizzazione di percorsi formativi,

VISTO il decreto dirigenziale Prot. 1453 Agenda Sud PON FSE del 01/03/2024 di avvio del procedimento relativo all'avviso di selezione Esperti, Tutor, Figura aggiuntiva, Referente per la valutazione;

VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;



Unione europea
 Fondo sociale europeo
 Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
IC N. 2 S. AGATA DE' GOTI

VISTI i criteri di ammissione e griglie di valutazione per il conferimento di diversi incarichi retribuiti ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs 165/2001 al personale interno, altro personale scolastico, soggetti esterni al comparto scuola approvati dal C.d.I. con delibera n.6/17 del 28/02/2024;

EMANA

il seguente **Avviso unico** per la selezione di Esperti e Figura aggiuntiva prioritariamente tra il personale interno e, in caso di indisponibilità di personale interno, tra il personale di altre scuole (in collaborazione plurima) e in mancanza, di personale esterno alle istituzioni Scolastiche; di Tutor e Referente per la Valutazione tra personale docente interno, per la realizzazione dei percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari nell'ambito della linea di investimento Codice Avviso: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-341

Titolo del progetto: **Italiano e Inglese: due lingue, una sfida** CUP: D71I23000530006

Azione	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo	n° ore	N. TUTOR	ESPERTO	FIGURA Aggiuntiva	Compenso orario (lordo Stato)
10.2.2 A Competenze di base	Lingua madre	Teatrando in 5ªA Faggiano	30	1	1	1	Esperto € 70,00
							Tutor € 30,00
10.2.2 A Competenze di base	Lingua madre	Teatrando in 5ªA e 5ªC S. Agata	60	1	1		Esperto € 70,00
							Tutor € 30,00
10.2.2 A Competenze di base	Lingua madre	Apprendere con il teatro 5ªB e 5ªC S. Agata	60	1	1		Esperto € 70,00
							Tutor € 30,00
10.2.2 A Competenze di base	Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	English for everyone in 3ªA e 4ªA Faggiano	30	1	1 Madrelingua		Esperto € 70,00
							Tutor € 30,00
10.2.2 A Competenze di base	Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	Speak in English, please! 3ªA e 4ªA S. Agata	30	1	1 Madrelingua		Esperto € 70,00
							Tutor € 30,00
10.2.2 A		Play with English in	30	1	1		Esperto



Unione europea
 Fondo sociale europeo
 Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
IC N. 2 S. AGATA DE' GOTI

Competenze di base	Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	2ªA e 1ªA Faggiano			Madrelingua		€ 70,00 Tutor € 30,00
10.2.2 A Competenze di base	Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	Fun with English 1ªA e 2ªA S. Agata	60	1	1 Madrelingua		Esperto € 70,00 Tutor € 30,00
10.2.2 A Competenze di base	Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	Let's speak English 3ªB e 4ªA S. Agata	30	1	1 Madrelingua		Esperto € 70,00 Tutor € 30,00
10.2.2 A Competenze di base	Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	Play with English in 2ªA e 1ªA S. Agata	60	1	1 Madrelingua		Esperto € 70,00 Tutor € 30,00
10.2.2 A Competenze di base	Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	Fun with English 1ªA e 2ªA Faggiano	30	1	1 Madrelingua		Esperto € 70,00 Tutor € 30,00

Art. 1 - Oggetto della procedura

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di **n.10** incarichi per la **selezione di Esperti, n. 1 di Figura aggiuntiva interni all'istituzione scolastica/ di altra istituzione scolastica o esterni, n. 10** incarichi individuali per la **selezione di Docenti Tutor e n. 1 Referente per la valutazione interni** nell'ambito del progetto sopra richiamato.

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

Modulo	Titolo	Tipologia di attività formativa e finalità	Modalità organizzative	Destinatari
n. 1	Teatrando in 5ªA Faggiano	Rafforzare le competenze in lingua italiana secondo quanto previsto nelle Indicazioni Nazionali del 2012 per i traguardi per lo sviluppo delle competenze al termine della Scuola Primaria.	n.1 gruppo 15 alunni	Alunni classe 5ª A Scuola Primaria Faggiano
n. 2	Teatrando in 5ªA e 5ªC		n. 1 gruppo 23 alunni	Alunni classi 5ª scuola



Unione europea
 Fondo sociale europeo
 Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
IC N. 2 S. AGATA DE' GOTI

	S. Agata	Le attività programmate sono: scrittura e studio di un copione, scelta dei personaggi e dei ruoli, creazione della scenografia, scelte e interpretazione del repertorio musicale, drammatizzazione dell'opera. Le attività teatrali afferiscono al potenziamento delle competenze linguistico-espressive previsto dal Piano di miglioramento del nostro PTOF. Nell'approccio Didattico si utilizzerà il teatro come strumenti di apprendimento, espressione e socializzazione. Target attesi: si prevede che nelle prove Invalsi di Italiano gli alunni possano raggiungere la media regionale.		Primaria S. Agata
n. 3	Apprendere con il teatro 5 ^a B e 5 ^a C S. Agata		n. 1 gruppo 20 alunni	Alunni classi 5 ^a scuola Primaria S. Agata
n. 4	English for everyone in 3 ^a A e 4 ^a A Faggiano	Rafforzare le competenze linguistiche di Inglese secondo quanto previsto nelle Indicazioni Nazionali del 2012 per i	n. 1 gruppo 20 alunni	Alunni classi 3 ^a e 4 ^a scuola Primaria Faggiano
n. 5	Speak in English, please! 3 ^a A e 4 ^a A S. Agata	traguardi per lo sviluppo delle competenze al termine della Scuola Primaria, riconducibili al Livello A1 del	n. 1 gruppo 20 alunni	Alunni classi 3 ^a e 4 ^a scuola Primaria S. Agata
n. 6	Play with English in 2 ^a A e 1 ^a A Faggiano	quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue del Consiglio d'Europa. Le attività si svolgeranno in modo	n. 1 gruppo 17 alunni	Alunni classi 2 ^a e 1 ^a scuola Primaria Faggiano
n. 7	Fun with English 1 ^a A e 2 ^a A S. Agata	graduale e divertente, in relazione a situazioni comunicative e tematiche significative e afferiscono al	n. 1 gruppo 17 alunni	Alunni classi 1 ^a e 2 ^a scuola Primaria S. Agata
n. 8	Let's speak English 3 ^a B e 4 ^a A S. Agata	potenziamento delle competenze linguistico-espressive previsto dal Piano di miglioramento del nostro PTOF.	n. 1 gruppo 19 alunni	Alunni classi 3 ^a e 4 ^a scuola Primaria S. Agata
n. 9	Play with English in 2 ^a A e 1 ^a A S. Agata	Target attesi: si prevede che nelle prove Invalsi di lingua inglese gli alunni	n. 1 gruppo 17 alunni	Alunni classi 2 ^a e 1 ^a scuola Primaria S. Agata



Unione europea
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
IC N. 2 S. AGATA DE' GOTI

n. 10	Fun with English 1 ^a A e 2 ^a A Faggiano	possano raggiungere la media regionale.	n. 1 gruppo 16 alunni	Alunni classi 1 ^a e 2 ^a scuola Primaria Faggiano
-------	---	---	--------------------------	---

2. Ogni esperto/tutor dovrà richiedere la tipologia di modulo afferente alle proprie competenze. I moduli saranno assegnati secondo l'ordine di graduatoria. Solo nel caso in cui le candidature sono inferiori alla disponibilità, sarà possibile assegnare più di un modulo allo stesso esperto/tutor compatibilmente con le esigenze organizzative di questa istituzione scolastica.

3. **Compiti degli ESPERTI**

- realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti;
- organizzare l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili;
- svolgere le azioni formative, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, ecc.). Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione del modulo formativo secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico e/o dal suo staff di supporto. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto;
- gestire il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere;
- partecipare all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del modulo riferito al suo incarico;
- elaborare, erogare e valutare, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione



Unione europea
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
IC N. 2 S. AGATA DE' GOTI

finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, la raccolta del materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;

- programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in uno specifico incontro finale e visionato dalle famiglie;
- gestire per la parte di propria competenza la piattaforma dedicata GPU e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte. il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

4. Compiti dei TUTOR

- Facilitare l'apprendimento degli allievi agevolando i processi di apprendimento degli studenti, fornendo supporto e assistenza durante il percorso formativo;
- partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico;
- curare la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- curare in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
- provvedere allo spostamento, se necessario, degli alunni;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantenere i rapporti con gli studenti e le famiglie;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti essendo il punto di collegamento generale tra il progetto e la didattica tradizionale della scuola; monitorare la ricaduta



Unione europea
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
IC N. 2 S. AGATA DE' GOTI

dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;

- partecipare con gli esperti alla cura della documentazione rispetto alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- partecipare al collegamento didattico, organizzativo e amministrativo con la D.S., con il referente per la valutazione e con il D.S.G.A. dunque coordinare le diverse risorse umane coinvolte nel progetto, assicurando una sinergia efficace tra tutti i partecipanti

5. Compiti della FIGURA AGGIUNTIVA

La "Figura aggiuntiva" è una figura formativa che, in orario diverso da quello calendarizzato per il percorso formativo, dedica un'ora con ogni allievo iscritto al modulo.

Ogni allievo, pertanto svolgerà (ad esempio in un modulo da 30 ore) 31 ore. 30 con Esperto e Tutor e 1 ora con la figura aggiuntiva.

Dovrà in particolare:

- a) facilitare i processi di apprendimento degli allievi utilizzando strategie didattiche idonee alle esigenze dei discenti collaborando con i Tutor nella conduzione delle attività del modulo;
- b) programmare, predisporre e realizzare, in collaborazione con il Docente tutor, tempi, strategie, strumenti di verifica volti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi, notificando tempestivamente le iniziative intraprese;
- c) inserire i dati di propria competenza relativi all'attività svolta per la realizzazione del Piano nel sistema di monitoraggio dei Piani,
- d) annotare tipologia, data e orario di tutte le attività che svolgeranno in relazione all'incarico assunto introducendo dette informazioni nel sistema informatico di gestione per la programmazione unitaria, appena saranno stati abilitati all'accesso al sistema per il ruolo di pertinenza, anche al fine di consentire in verifica sulle attività svolte e di fornire, dietro richiesta, ogni genere di informazione sull'andamento dell'attività svolta, sui risultati fino a quel momento conseguiti, sugli esiti di esercitazioni, colloqui, test, valutazioni finali;
- e) svolgere l'incarico senza riserva secondo il calendario predisposto dalla Commissione.
- f) La Figura Aggiuntiva è tenuta, inoltre, a conoscere ed applicare le linee guida e ad utilizzare la



Unione europea
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
IC N. 2 S. AGATA DE' GOTI

Piattaforma on-line per tutte le attività connesse alla programmazione del progetto.

6. Compiti del REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Il referente per la valutazione avrà la funzione di coordinare le attività valutative riguardanti il progetto, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma, in particolar modo con l'INVALSI. In particolare, dovrà:

- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- garantire la partecipazione dell'istituto agli interventi valutativi previsti, avviando e coordinando le procedure richieste;
- curare il monitoraggio dei corsi predisponendo strumenti utili a monitorare gli interventi messi in atto dalla scuola, in termini di miglioramento delle competenze dei corsisti e raggiungimento degli obiettivi prefissati, e il livello di gradimento/soddisfazione di utenti ed operatori;
- inserire online nel sistema di gestione PON tutto ciò che riguarda il progetto in tema di valutazione;
- relazionare circa le proprie attività con inserimento dati su piattaforma e compilazione di verbali;
- cooperare con il DSGA e con il Dirigente scolastico, raccogliendo e fornendo i dati e la documentazione necessari a garantire una rendicontazione puntuale, trasparente e responsabile dell'intero progetto;
- fornire la documentazione necessaria a rendicontare le attività svolte relativamente all'incarico ricevuto;
- distribuire e raccogliere eventuali questionari di gradimento;
- curare che gli esiti dei moduli didattici vengano acquisiti dai consigli di classe dei partecipanti;
- segnalare in tempo reale, al dirigente scolastico, ogni utile evento.

Art. 2 – Destinatari - Ordine di selezione

1. Per l'affidamento degli incarichi di **Esperto e Figura aggiuntiva** previsti nel presente Avviso di selezione sarà adottato il seguente schema delle precedenze (P1>P2>P3):
 - P1. Docenti interni all'istituzione scolastica in possesso dei requisiti richiesti;
 - P2. Docenti interni ad altre istituzioni scolastiche in collaborazione plurima in possesso dei



Unione europea
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
IC N. 2 S. AGATA DE' GOTI

requisiti richiesti;

- P3. Persone fisiche in qualità di Esperti Esterni.
2. Per l'affidamento degli incarichi di **Tutor e Referente per la Valutazione** potranno partecipare i docenti interni a tempo determinato (con contratto annuale) e indeterminato in servizio presso questa istituzione scolastica.

Art. 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **“Partecipanti”**) che, alla data di scadenza del bando:
 - a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - c. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - d. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - f. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - g. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - h. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - i. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Possiedano il titolo di studio come indicato di seguito (art. 4).
3. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del



Unione europea
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
IC N. 2 S. AGATA DE' GOTI

termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

4. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

5. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto:

- i. si richiede quale titolo di accesso il possesso di competenze informatiche tali da consentire l'utilizzo di piattaforme informatiche/ digitali relativi al percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza;
- ii. Con riferimento ai moduli **di lingua inglese** i candidati, **a pena l'esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti: Docenti "madre lingua", vale a dire cittadini stranieri o italiani che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino:

a. di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;

oppure

b. di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma. Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il QCER livello C2 "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti



Unione europea
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
IC N. 2 S. AGATA DE' GOTI

Certificatori riconosciuti internazionalmente qualora non si tratti di laurea specifica in lingue e letterature straniere

- iii. I titoli culturali e professionali devono essere relativi all'ambito dell'incarico per cui ci si candida; verranno valutati i *curricula* secondo la tabella di valutazione (Allegato B):

Art. 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata a decorrere dalla data dell'incarico/contratto fino al termine previsto per la realizzazione del Progetto (31/08/2024)
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

Art. 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito:
 - per gli esperti interni/esterni in euro 70/h, importo Lordo Stato
 - per i tutor interni in euro 30/h, importo Lordo Stato
 - per la figura aggiuntiva € 30 per ogni alunno, importo Lordo Stato, per un tot. di n. 15 alunni e per un tot. massimo onnicomprensivo di € 450,00.
 - per il Referente per la valutazione € 25,54/h, importo Lordo Stato, per un tot. di 30 ore.
2. Sui compensi, da corrispondere in ragione delle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso *time sheet* o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:
 - a. Personale interno, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico dello Stato.
 - b. Personale esterno, a seguito di presentazione di fattura elettronica o ritenuta d'acconto, in presenza dei relativi presupposti.



Unione europea
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
IC N. 2 S. AGATA DE' GOTI

3. Il compenso sarà erogato previo effettivo svolgimento delle attività, consegna dei documenti di valutazione e tutto quant'altro necessario ai fini della rendicontazione. Il compenso sarà corrisposto in base all'effettiva erogazione dei fondi comunitari e alla disponibilità degli accreditamenti, disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.
4. L'esperto inoltre dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Art. 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **14:00** del giorno **17/03/2024** brevi manu, presso l'ufficio protocollo della segreteria dell'IC 2 S. Agata de' Goti oppure a mezzo mail all'indirizzo bnic827002@istruzione.it.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra,
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base **dell'Allegato A**, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata dai seguenti documenti debitamente sottoscritti:
 - il **curriculum vitae** del candidato **in formato europeo**, attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - **Allegati B**: scheda di autovalutazione.
 - **Allegato C**: dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.
4. Nel caso in cui il contraente sia dipendente di altra amministrazione scolastica è richiesta



Unione europea
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
IC N. 2 S. AGATA DE' GOTI

obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 del D.L.vo n. 165 del 30/03/2001 ss.mm.ii.

5. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e firmato dal candidato, pena l'esclusione.
6. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
7. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
8. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 8 – Valutazione delle domande - Commissione di valutazione

Le istanze saranno valutate dalla Commissione designata. La valutazione delle candidature verrà effettuata per comparazione dei curricula sulla base della Tabella di valutazione dei titoli allegata al presente bando.

Art. 9 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno a questa Istituzione scolastica.
 - ii. in mancanza di candidati interni all'istituzione si valutano le collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica.
 - iii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i) e sub ii), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.



Unione europea
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
IC N. 2 S. AGATA DE' GOTI

3. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età.
4. Gli esiti della valutazione (graduatoria provvisoria e definitiva) saranno pubblicati sul sito web della Scuola <https://www.ic2santagatadegoti.edu.it/>
5. La pubblicazione della graduatoria provvisoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.
6. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed eventualmente, apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
7. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuto conferimento dell'incarico, si procederà alla surroga.
8. Qualora il candidato sia dipendente da P.A., è tenuto a presentare, contestualmente all'istanza, l'autorizzazione all'esercizio dell'attività, rilasciata dal Dirigente della P.A. stessa.

Art. 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

- 1 I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 11 - Controlli

1. L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.



Unione europea
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
IC N. 2 S. AGATA DE' GOTI

Art. 12 – Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IC 2 S. Agata de' Goti, con sede in S. Agata de' Goti, Viale Vittorio Emanuele III, rappresentato dalla Dirigente Scolastica Elisabetta Di Maio, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo: bnic8270002@istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IC 2 S. Agata de' Goti è l'Ing. Raffaele Corrado Esposito raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: rafesposito@gmail.com

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento



Unione europea
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
IC N. 2 S. AGATA DE' GOTI

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche ed telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 13 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la



Unione europea
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
IC N. 2 S. AGATA DE' GOTI

dott.ssa Elisabetta Di Maio, in qualità di Dirigente Scolastica.

Art. 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato all'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Avvisi-Bandi-inviti.

Art. 15 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 16 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti.

In allegato:

Allegato A: domanda di partecipazione

Allegato B: scheda di valutazione

Allegato C: dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Elisabetta Di Maio